

Allgemeine Geschäftsbedingungen für den Shop der Österreichischen Vereinigung für das Gas- und Wasserfach (ÖVGW)

Präambel

1. Die Österreichische Vereinigung für das Gas- und Wasserfach, in der Folge kurz „ÖVGW“ genannt, erarbeitet, verfasst und verkauft Richtlinien, Mitteilungen und Qualitätsstandards für die Zertifizierung im Gas- und Wasserfach sowohl in elektronischer als auch in Papierform, sowie weitere Produkte wie Bücher, CDs, etc.

Richtlinien und Mitteilungen werden im Folgenden mit dem Überbegriff „Regeln“ bezeichnet. Regeln und Qualitätsstandards können sowohl als Einzelleistung als auch in Form eines Abonnements erworben werden, die weiteren Produkte nur als Einzelleistung.
2. Die gegenständlichen Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten in der jeweils gültigen Fassung für den Verkauf sämtlicher Produkte der ÖVGW, die diese im Web-Shop auf ihrer Homepage www.ovgw.at anbietet.
3. Die AGB gliedern sich in folgende drei Teile: Teil I betrifft den Verkauf von Einzelleistungen, Teil II den Verkauf von Abonnements und Teil III enthält die für die Teile I und II gemeinsam geltenden allgemeinen Bestimmungen.
4. Der Käufer bestätigt, diese AGB genau gelesen und verstanden zu haben. Er ist mit diesen AGB vollinhaltlich einverstanden.

Teil I – Lieferung von Einzelleistungen

1. Kaufpreis

- 1.1. Die im Webshop bei den jeweiligen Produkten angegebenen Preise verstehen sich als Bruttopreise inkl. MWSt. Die ÖVGW behält sich die Prüfung vor, ob die Bestellung von einem Mitglied der ÖVGW getätigt wurde, in welchem Falle sie Mitgliederrabatte gewähren kann.
- 1.2. Der Käufer ist nicht berechtigt, Zahlungen welcher Art auch immer, zurückzuhalten oder mit Gegenforderungen aufzurechnen. Alle Preise verstehen sich in Euro.

2. Zahlungsbedingungen

- 2.1 Dem Käufer wird die Rechnung auf dem Postweg übermittelt. Der Kaufpreis ist abzugs- und spesenfrei prompt, spätestens jedoch innerhalb von 14 Tagen ab

Zugang der Rechnung auf das in der Rechnung angegebene Konto zu überweisen.

- 2.2.** Im Falle des Zahlungsverzuges werden Zinsen in gesetzlicher Höhe verrechnet. Darüber hinaus ist der Käufer verpflichtet, sämtliche der ÖVGW durch den Zahlungsverzug entstehenden Mahn- und Inkassospesen, die zur zweckentsprechenden außergerichtlichen Rechtsverfolgung notwendig sind, zu ersetzen.

3. Lieferung / Leistung

- 3.1.** Die Lieferung der Regeln und Qualitätsstandards als Papierversion und der sonstigen Produkte erfolgt möglichst innerhalb von sieben Werktagen ab Bestätigung des Vertragsabschlusses mittels E-Mail durch die ÖVGW, spätestens aber innerhalb von 30 Tagen. Sollte das bestellte Produkt nicht verfügbar sein, wird dies dem Käufer unverzüglich mitgeteilt.

Die Lieferung gilt als erfüllt, wenn die Produkte an die vom Käufer angegebene Adresse abgesendet wurden.

- 3.2.** Bei der Bestellung von Regeln und Qualitätsstandards als elektronische Version stehen diese nach Erhalt des Bestätigungs-E-Mails über den Vertragsabschluss der ÖVGW, bzw. bei Neukunden ab Erhalt der Zugangsdaten per E-Mail, spätestens aber am nächsten Werktag, für eine Dauer von vier Monaten zum Download bereit. Während dieser Zeit ist der Käufer berechtigt, die bestellten Produkte downzuladen.

Teil II – Abonnement

- 1.** Beim Abonnement entscheidet sich der Käufer zum Kauf von allen unter eine bestimmte Gruppe fallenden Regeln und Qualitätsstandards. Während der Laufzeit des Abonnements werden dem Käufer alle Neuerscheinungen dieser Produktgruppe automatisch zur Verfügung gestellt (nach Wahl mittels Postversand oder als Download) und durch die Jahresgebühr pauschal abgegolten.

2. Kaufpreis

- 2.1.** Die im Webshop bei den jeweiligen Produkten angegebenen Preise verstehen sich als Bruttopreise inkl. MWSt. Die ÖVGW behält sich die Prüfung vor, ob die Bestellung von einem Mitglied der ÖVGW getätigt wurde, in welchem Falle sie Mitgliederrabatte gewähren kann.

- 2.2. Der Kaufpreis setzt sich aus einer bei Vertragsabschluss fälligen Einmalzahlung und einer jährlichen Abogebühr zusammen.
- 2.3. Der Käufer ist nicht berechtigt, Zahlungen welcher Art auch immer, zurückzuhalten oder mit Gegenforderungen aufzurechnen. Alle Preise verstehen sich in Euro.

3. Zahlungsbedingungen

- 3.1. Dem Käufer wird die Rechnung auf dem Postweg übermittelt. Der Kaufpreis ist abzugs- und spesenfrei prompt, spätestens jedoch innerhalb von 14 Tagen ab Zugang der Rechnung auf das in der Rechnung angegebene Konto zu überweisen.
- 3.2. Bei Vertragsabschluss ist eine Einmalzahlung zu entrichten. Ab dem Folgejahr ist jeweils zum Letzten des Monats, in dem der Vertrag abgeschlossen wurde, binnen 14 Tagen ab Rechnungslegung eine Abogebühr zu bezahlen. Mit der Einmalzahlung bzw. der Jahresgebühr sind alle Neuerscheinungen und Ergänzungen der jeweiligen Gruppe, die im relevanten Vertragszeitraum erscheinen, sowie deren Zusendung abgegolten.
- 3.3. Im Falle des Zahlungsverzuges werden Zinsen in gesetzlicher Höhe verrechnet. Darüber hinaus ist der Kunde verpflichtet, sämtliche der ÖVGW durch den Zahlungsverzug entstehenden Mahn- und Inkassospesen, die zur zweckentsprechenden außergerichtlichen Rechtsverfolgung notwendig sind, zu ersetzen.

4. Laufzeit

Das Abonnement verlängert sich durch die Bezahlung der jährlichen Abogebühr jeweils automatisch um ein Jahr. Der Käufer ist berechtigt, das Abonnement jährlich mit einer Frist von einem Monat vor Fälligkeit der nächsten Abogebühr, das ist zum letzten Tag des Monats, in dem der Vertrag abgeschlossen wurde, zu kündigen. Die Kündigung erfolgt schriftlich (mittels Brief, Fax oder E-Mail).

5. Lieferung / Leistung

- 5.1. Die erstmalige Lieferung der Regeln und Qualitätsstandards als Papierversion erfolgt möglichst innerhalb von sieben Werktagen ab Bestätigung des Vertragsabschlusses mittels E-Mail durch die ÖVGW, spätestens aber innerhalb von 30 Tagen. Neuerscheinungen und Ergänzungen werden dem Käufer automatisch auf dem Postweg gesendet.

Die Lieferung gilt als erfüllt, wenn die Produkte an die vom Käufer angegebene Adresse abgesendet wurden.

- 5.2. Beim Abonnement von Regeln und Qualitätsstandards als elektronische Version stehen diese ab Erhalt des Bestätigungs-E-Mails über den Vertragsabschluss der ÖVGW bis zu dessen Kündigung zum Download zur Verfügung; der Käufer ist daher berechtigt, die bestellten Produkte während der gesamten Laufzeit seines

Abonnements downloaden. Bei Neuerscheinungen wird der Käufer automatisch per E-Mail darüber informiert, dass diese ab sofort in der abonnierten Gruppe zur Verfügung stehen.

Teil III - Allgemeine Bestimmungen

1. Vertragsabschluss

Alle Angebote der ÖVGW im Webshop „Regelverkauf“ sind freibleibend und als Aufforderung an den Käufer zu verstehen, selbst ein Angebot zu legen. Der Vertrag kommt durch Annahme der Bestellung durch die ÖVGW zustande, und zwar durch Bestätigung des Vertragsabschlusses mittels E-Mail bzw. Bereitstellung der Publikation zum Download. In jedem Fall erhält der Käufer eine Bestätigung über den abgeschlossenen Vertrag mittels E-Mail.

2. Nutzungshandlungen

- 2.1.** Alle von der ÖVGW erworbenen Produkte sind urheberrechtlich geschützt. Die ÖVGW räumt dem Käufer eine zeitlich und örtlich unbegrenzte und sachlich auf einen Arbeitsplatz, d.h. auf eine Person, beschränkte Werknutzungsbewilligung ein.
- 2.2.** Beim Erwerb elektronischer Produkte ist der Arbeitsplatz durch die E-Mailadresse, mit der sich der Käufer bei der Bestellung registriert hat, definiert. Die Werknutzungsbewilligung kann bei Bedarf und nach Anzeige durch den Käufer von der ÖVGW auf einen anderen Arbeitsplatz übertragen werden. Eine derartige Zustimmung zur Übertragung der Werknutzungsbewilligung bedarf der Schriftform.
- 2.3.** Beim Erwerb elektronischer Produkte wird dem Käufer die Werknutzungsbewilligung erteilt, diese sowohl in digitaler Form zu speichern als auch auszudrucken. Nicht erlaubt ist eine Übermittlung in digitaler Form vom Arbeitsplatz des Berechtigten an Dritte innerhalb oder außerhalb eines Unternehmens.
- 2.4.** Dem Käufer wird die Werknutzungsbewilligung erteilt, einzelne Vervielfältigungsstücke auf Papier zum eigenen Gebrauch herzustellen. Nicht zulässig ist die Speicherung oder Übermittlung von in Papierform erworbenen Produkten auf einem digitalen Datenträger, weder an Dritte innerhalb oder außerhalb eines Unternehmens.
- 2.5.** Bei Verstoß gegen die in diesem Punkt genannten Bestimmungen stehen der ÖVGW sämtliche Ansprüche nach dem Urheberrechtsgesetz zu, das sind

insbesondere Ansprüche auf Unterlassung, Beseitigung, Urteilsveröffentlichung, angemessenes Entgelt und Schadenersatz.

3. Haftung/Gewährleistung

- 3.1. Die ÖVGW hat ihre Produkte nach bestem Wissen und Gewissen sowie nach dem jeweiligen Stand der Technik erstellt.
- 3.2. Die Haftung der ÖVGW wird auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit beschränkt. Die Haftungsbeschränkung erstreckt sich insbesondere auch auf Folgeschäden. Der Höhe nach wird die Haftung der ÖVGW mit dem doppelten Rechnungspreis (Bruttogesamtpreis) beschränkt.
- 3.3. Dem Käufer gebühren die Gewährleistungsrechte im gesetzlichen Ausmaß.

4. Rücktrittsrecht für Verbraucher

- 4.1. Ist der Käufer Verbraucher im Sinne des Konsumentenschutzgesetzes, so kann er unter Einhaltung einer Frist von 14 Tagen ab Erhalt des Bestätigungsemails der ÖVGW über den Vertragsabschluss (beim Erwerb digitaler Produkte) bzw. ab Besitzerlangung der postalisch gelieferten Produkte ohne Angaben von Gründen vom Vertrag zurücktreten. Wünscht der Verbraucher bei Erwerb eines elektronischen Produkts die möglichst umgehende Erfüllung durch die ÖVGW kann er ausdrücklich erklären, dass er den vorzeitigen Beginn mit der Vertragserfüllung wünscht und diesfalls den Verlust seines Rücktrittsrechts zur Kenntnis nimmt.

Für Unternehmer besteht kein Rücktrittsrecht.

Hat der Vertrag den Erwerb eines elektronischen Produkts zum Gegenstand und besteht ein Rücktrittsrecht, beginnen die in diesen AGB vorgesehenen Leistungsfristen der ÖVGW erst mit dem Ende der Rücktrittsfrist zu laufen.

- 4.2. Die Rücktrittsfrist ist gewahrt, wenn der Käufer die Rücktrittserklärung innerhalb der 14-tägigen Frist absendet. Der Widerruf hat schriftlich mittels Brief, Fax oder E-Mail zu erfolgen.

Für das Rücktrittsrecht kann das im Anhang abgedruckte Muster verwendet werden.

- 4.3. Nach Rücktritt vom Vertrag hat der Käufer die empfangenen Produkte unverzüglich, spätestens binnen 14 Tagen ab Rücktritt, zurückzustellen. Die Kosten der Rücksendung hat der Käufer zu tragen. Ebenso hat die ÖVGW binnen 14 Tagen alle erhaltenen Zahlungen mittels desselben Zahlungsmittels, das der Käufer verwendet hat, zurückzuzahlen. Die ÖVGW kann die Rückzahlung verweigern, solange der Käufer die Produkte nicht zurückgestellt hat.

4.4. Nach Rücktritt vom Kaufvertrag über elektronische Produkte ist der Käufer zu deren unverzüglichen Löschung verpflichtet.

5. Datenaktualisierung

5.1. Der Käufer verpflichtet sich zur korrekten Angabe seiner Daten bei der Bestellung sowie in weiterer Folge dazu, sie aktuell zu halten und der ÖVGW jede Änderung sofort anzuzeigen.

6. Sonstige Bestimmungen

6.1. Sollte eine der Bestimmungen dieser AGB unwirksam sein, so tritt anstelle dieser Bestimmung eine wirksame Bestimmung, die dem wirtschaftlichen Zweck der ursprünglichen Bestimmung am nächsten kommt. Die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen wird dadurch nicht berührt.

6.2. Abänderungen und Ergänzungen des Vertrages und dieser AGB bedürfen der Schriftform. Auch das einvernehmliche Abgehen von der Schriftform bedarf der Schriftform.

6.3. Ausschließlicher Gerichtsstand für alle sich aus oder im Zusammenhang mit dem Vertragsverhältnis ergebenden Streitigkeiten ist das für Wien sachlich zuständige Gericht. Ist der Käufer Verbraucher im Sinne des Konsumentenschutzgesetzes, gilt die Zuständigkeit jenes Gerichts als begründet, in dessen Sprengel der Wohnsitz oder der gewöhnliche Aufenthalt des Käufers liegt. Zur Anwendung gelangt österreichisches Recht unter Ausschluss von UN-Kaufrecht.

6.4. Streitbeilegung:

Bei Problemen mit online gekauften Waren oder Dienstleistungen kann über <https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/index.cfm?event=main.home.chooseLanguage> eine Beschwerde eingereicht werden.



Österreichische Vereinigung für das Gas- und Wasserfach
A-1010 Wien, Schuberttring 14
Telefon: +43 / 1 / 513 15 88-0 / Telefax: +43 / 1 / 513 15 88-25
E-Mail: office@ovgw.at / Internet: www.ovgw.at

Muster-Widerrufsformular

An die

Österreichische Vereinigung für das Gas- und Wasserfach
A-1010 Wien, Schuberttring 14
Telefon: +43 / 1 / 513 15 88-0* / Telefax: +43 / 1 / 513 15 88-25
E-Mail: office@ovgw.at / Internet: www.ovgw.at

Hiermit widerrufe ich den von mir geschlossenen Vertrag über den Kauf der folgenden Produkte:

Bestellt am: _____

Name des Verbrauchers: _____

Anschrift des Verbrauchers: _____

Datum, Unterschrift (bei Mitteilung auf Papier): _____